

4.1.12. Beredskapsplan for personskade

Versjon: 1

Hensikt

Å ha en beredskapsplan for tiltak ved ulykker på arbeidsplassen som fører til personulykke, med den hensikt å minimalisere konsekvensen av ulykken, og handtere ulykken korrekt for å sikre arbeidstakere minst mulig men etter ulykke.

Ansvar og myndighet

- Daglig leder er ansvarlig for å legge til rette for trygge forhold på arbeidsplassen.
- Der det er risikoarbeid, skal daglig leder sørge for at tilsette har særskilt opplæring i rutiner for å kunne utføre slikt arbeid.
- Det skal være tilgjengelig verne-, sikkerhets- og førstehjelpsutstyr.
- Ansatte skal ha opplæring i bruk av sikkerhetsutstyr og førstehjelp.
- Ansatte skal sette seg inn i og følge rutiner for risikoarbeid, og håndtering av skader / ulykker på arbeidsplassen.

Definisjoner / krav

Risiko arbeid:

- Alenearbeid
- Arbeid fra båt
- Arbeid med løfteutstyr
- Mottak eller fylling av fôr
- Arbeid med utstyr i spenn
- Arbeid med oppsamlet slam
- Arbeid med kjemikalier

Hva er "alvorlig skade"

Med "alvorlig skade" meiner vi en skade som etter arbeidsgiverens skjønn gjør arbeidstakaren arbeidsudyktig for alltid eller i lengre tid. Viser det seg på et senere tidspunkt at skaden er mer alvorlig enn en først trudde, må arbeidsgiver, så snart som mulig sende melding til Arbeidstilsynet (dersom skaden ikke er meldt tidligere.)

Arbeidstilsynet har sett opp ni punkt som karakteriserer omgrepet "alvorleg skade":

- Hodeskade eller hjernerystelse Med tap av bevissthet og/eller andre alvorlige konsekvenser.
- Skjelettskade Unntatt enkle brudd eller brister på fingre eller tær.
- Indre skader Skader på indre organer som lunger, nyrer, milt osv.
- Tap av kroppsdeler Amputasjon av hele eller deler av en lemsdel.
- Forgiftning Med fare for varige helseskader, for eksempel ved innånding, svelging eller hudeksponering av gass og væske.
- Bevissthetstap For eksempel ved oksygenmangel eller slag mot hodet.
- Forbrenning, frostskaade eller etseskaade Alle fullhudsskader (tredje grad) og/eller delhudsskader (andre grad) i ansiktet, på hender, føtter eller i andre områder, samt delhudsskader større enn fem prosent av kroppsoverflaten.
- Generell nedkjøling (hypotermi) Betydelig nedkjøling av kroppen.
- Skade som krever sykehusbehandling Unntatt enklere poliklinisk behandling

Disse ni punktene er til hjelp for å vurdere om skaden er av en slik karakter at den skal meldes. Dersom det er tvil, skal arbeidsgiver rådføre deg med verneombudet eller legge saken fram for Arbeidstilsynet.

Gjennomføring

Ved alvorlig ulykke:

- Start førstehjelp, sikre ulykkesstedet og kontakt lege **113** og politi **112**;
- Stopp evt. blødninger. Sørg for frie luftveier og stabilt sideleie. Start hjertekompresjon og munn til munn ved hjerrestopp.
- Hold skadete varm og oppretthold kontakt med skadete. Fortsett førstehjelp til ambulanse / lege ankommer.
- Varsle pårørende.

Etter alvorlig ulykke:

Arbeidsgiver har plikt til å varsle Arbeidstilsynet og nærmeste politistasjon ved en alvorleg ulykke.

Varslinga skal skje på raskest mulig måte, vanlegvis pr. telefon **815 48 222**, slik at Arbeidstilsynet og politiet skal kunne undersøke forholda rundt ulykka.

Etterpå skal skriftlig varsel sendes til det lokale arbeidstilsynet.

Verneombudet skal ha kopi.

Melding av yrkesskade

Som arbeidsgiver har du plikt til å sende skademelding til NAV når en arbeidstaker blir påført skade eller sjukdom som kan gi rett til yrkesskadedekning. Skademeldinga skal registreres på NAV skjema 13-07.05 og skal sendes til NAV, der den skadde bor. Det er NAV som distribuerer dette skjemaet.

Det er et vilkår for rett til yrkesskadedekning at yrkesskaden er meldt til NAV innen et år etter at arbeidsulykka skjedde.

Melding av yrkessjukdom

Arbeidsgiveren har plikt til å melde fra om yrkessjukdom. I tillegg har leger ei tilsvarende plikt til å melde fra til Arbeidstilsynet om sykdom di meiner kan komme av forhold på arbeidsplassen til pasienten.