

POLITISK STYRINGSSYSTEM

OG

DELEGASJONSREGLEMENT

FOR

MOSKENES KOMMUNE



Vedtatt av Moskenes kommunestyre i møte 14.02.2017, (ksak 06/17)

MOSKENES KOMMUNE

POLITISK STYRINGSSYSTEM OG DELEGASJONSREGLEMENT FOR MOSKENES

KOMMUNE	4
Politisk struktur.....	4
Delegasjonsreglement.....	5
Innledning.....	5
Fellesbestemmelser.....	6
Prinsipper for delegasjon	6
God forvaltningsskikk	7
De ulike organs arbeidsområde og myndighet	8
Kommunestyret	8
Formannskap	9
Administrasjonsutvalg:	10
Arbeidsmiljøutvalg:	10
Forhandlingsutvalget:	10
Valgstyre:.....	10
Sakkyndig eiendomsskattetakstnemd og klagenemd:	10
Kontrollutvalget:.....	12
Råd for eldre og funksjonshemmede:	12
Ordfører:	12
Rådmann:	12
Delegasjon innen personalområdet.....	13
Kommunestyret.	13
Administrasjonsutvalget	13
Rådmannen	13
Delegasjon innen økonomiområdet	14
Økonomireglement	14
Lovpålagte funksjoner i administrasjonen	14
Særlovsdelegasjon	14
Generelt	14
ALKOHOLLOVEN	15
ARBEIDSMILJØLOVEN.....	15
ARBEIDSTVISTLOVEN	16
BARNEHAGELOVEN	16
BARNEVERNLOVEN	16
BRANN OG EKSPLOSJONSLOVEN	17
MATRIKKELLOVEN	17
EIENDOMSSKATTELOVEN.....	18
EIERSEKSJONSLOVEN	18
ELDRERÅDSLOVEN	19
FILMLOVEN	19
FOLKEBIBLIOTEKLOVEN.....	20
FORPAKTNINGSLOVEN	20
FORURENSNINGSLOVEN.....	20

GRANNELOVA	21
GRAVFERDSLOVEN	21
HAVNE- OG FARVANNSLOVEN	21
HUSBANKLOVEN	22
INTRODUKSJONSLOVEN	22
JORDLOVA	23
HELSE- OG OMSORGSTJENESTELOVEN	23
FOLKEHELSELOVEN	23
KONSESJONSLOVEN	24
KULTURMINNELOVEN	24
MOTORFERDSELSLOVA	24
ODELSLOVA	25
OFFENTLIGHETSLOVEN	25
OPPLÆRINGSLOVA	25
PLAN- OG BYGNINGSLOVEN	26
SERVERINGSLOVA	27
SKOGBRUKSLOVA	27
SMITTEVERNLOVEN	28
LOV OM SOSIALE TJENESTER I NAV	28
STADNAMNLOVA	29
STRAFFELOVEN	29
TOBAKKSKADELOVA	29
TVANGSFULLBYRDELSESLOVEN	30
TVISTEMÅLSLOVA	30
TRUSFRIDOM, TRUDOMSSAMFUNN OG YMIST ANNA	30
VALGLOVEN	31
VEGLOVA	31
VEGTRAFIKKLOVA	31
VILTLOVEN	32

Moskenes kommune	Politisk styringssystem og delegasjonsreglement			Sist endret Februar 2017
	Rådmannen	Dokumentansvarlig: Rådmann Per A. Sperstad	Vedtatt av Kommunestyret 14.02.2017	Gjeldende fra 15.02.2017
				Revisjon

POLITISK STYRINGSSYSTEM OG DELEGASJONSREGLEMENT FOR MOSKENES KOMMUNE

Vedtatt av kommunestyret 14.02.2017 (ksak 006/17). Reglementet trer i kraft fra samme dato. Tidligere delegasjonsvedtak oppheves. Dette dokumentet oppdateres fortløpende når kommunestyret eller andre organ som er delegert myndighet fra kommunestyret gjør vedtak om endret delegasjon eller videredelegering av myndighet.

Politisk struktur

Den overordnede politiske styringsstrukturen består av kommunestyret og formannskapet. Formannskapet har fått delegert avgjørelsesmyndighet fra kommunestyret. Formannskapet innstiller til kommunestyret. Utvalg merket med gult har overordnet styringsmyndighet. Utvalg merket med grønt er utvalg med lovregulerte oppgaver. Utvalg merket med blått er rådgivende organ.



Andre utvalg

Dette er utvalg kommunen nedsetter, men som ikke er en del av den kommunale beslutnings – eller styringsstruktur: Skatteklagenemnda for region Nord, 75medlemmer (43 menn og 33 kvinner), Skatteklagenemnda er hjemlet i ligningsloven § 2-2, tilhørende forskrift er forskrift nr 2007-11-07 nr 1299. Denne nemnda velges av fylkestinget. Forliksråd med 3 medlemmer og 3 varamedlemmer etter lov om domstolene § 27 1. ledd.

Delegasjonsreglement

Innledning

Å delegere myndighet vil si at den som har myndighet gir en annen lov til å bruke myndigheten. For eksempel at kommunestyret, som har myndighet til å opprette nye stillinger, også gir formannskapet lov til å opprette nye stillinger. (Kommunestyret har ikke gitt fra seg myndighet, kommunestyret kan fortsatt opprette stillinger.)

Det er flere grunner til at myndighet blir delegert:

- **Praktiske grunner** – kommunestyret kan vanskelig rekke over å behandle og gjøre vedtak i alle saker. Det krever også en del av administrasjonen å forberede sak til politisk behandling, selv om saken er kurant.
- **Forsvarlighet** – mange saker har behov for at behandling gjøres av noen med fagkunnskap som det ikke kan kreves at folkevalgte sitter inne med.
- **Hensyn til brukere av kommunale tjenester** – folk har som oftest bruk for å få svar på sine henvendelser innen rimelig tid. Det tar lengre tid å ta avgjørelser jo lenger opp i beslutningshierarkiet saken må, og beslutninger bør derfor treffes på lavest mulig nivå.

Det er også flere grunner til at myndighet ikke kan – eller bør – delegeres:

- Lov gir ikke anledning til delegasjon – for eksempel bestemmer kommunelovens § 22 nr. 2 at kommunestyret selv må ansette administrasjonssjef.

Lovverket setter begrensninger for hvem som kan få delegert myndighet og hva slags myndighet de ulike organer kan få:

- Kommuneloven åpner for delegasjon av ulik art til: formannskap (§ 8), ordfører (§ 9), faste utvalg (§ 10 nr.1), komiteer (§ 10 nr. 5), styre for bedrift, institusjon og lignende. (§ 11 nr. 3), rådmannen (§23 nr. 4), administrasjonsutvalg (§ 25) og interkommunalt styre (§ 27 nr. 1). Kommuneloven gir ikke anledning til å delegere til andre.
- Flere særlover har regler om delegasjon. Dette er gjennomgått under hver enkelt lov.
- **Forsvarlighet** – sakens art er omfattende og/eller prinsipiell, noe som tilsier at grundig behandling med flere aktører, både faglige og politiske, er nødvendig.
- **Demokrati** – svært stor grad av delegasjon fra kommunestyret til rådmann, eller for den saks skyld til enkelte politiske organ, kan uthule den folkevalgte styringen kommunestyret skal stå for i kommunen.

Fellesbestemmelser

Prinsipper for delegasjon

Prinsippene gjelder både for delegasjon mellom politiske organer og for delegasjon i administrasjonen. Med "organ" menes ulike råd og utvalg, samt aktuelle verv og stillinger.

• Overordna prinsipp for delegasjon

Beslutningssystemet i Moskenes kommune skal ivareta innbyggernes og andre brukeres behov på best mulig måte.

• Generelt Kommunestyret forvalter all myndighet i kommunen som ikke er lagt til andre organer gjennom lov. Hvordan kommunestyret har delegert myndighet til andre organer fremkommer i Moskens kommunes delegasjonsreglement.

• Delegert myndighet skal utøves etter gjeldende lover, siste revisjon, med gjeldende forskrifter og saksbehandlingsregler som følger av god forvaltningsskikk. Ved større revisjoner av lover som innebærer politisk og administrativ omorganisering av beslutningssystemet skal delegeringsreglementet revideres.

• Delegert myndighet skal utøves lojalt og i henhold til retningslinjer gitt av overordnet organ.

• Videre delegasjon:

Et organ kan delegere sin myndighet videre, så sant dette ikke er i strid med gjeldende lover og forskrifter, eller retningslinjer og instruksjer gitt av overordna organ.

• Et organ som har delegert myndighet videre til et annet organ har ikke gitt denne myndigheten fra seg. Dette organet er derfor overordna det organ som har fått myndighet delegert (på det området som den delegerte myndigheten gjelder). Det overordna organet kan:

- trekke delegasjonen tilbake.
- kreve å få forelagt sak(er) som er til behandling hos underordnet organ.
- kan overta behandlingen av og fatte vedtak i enkeltsak som underordnet organ har til behandling.

• Tilfeller når delegert myndighet ikke skal brukes:

Underordnet organ har rett og plikt til å overlate til det overordnede organet å fatte avgjørelsen i enkeltsak når:

- særlige grunner gjør at saken fraviker fra det som er vanlig i saker omfattet av delegasjonen.
- det i henhold til overordnet organets intensjon med delegasjonen må antas at saken ikke bør behandles av underordnet organ.

Underordna organ skal i hvert enkelt tilfelle foreta en vurdering av om saken er av en slik art at den må legges frem for overordna organ til avgjørelse.

• Når det oppstår uklarhet om myndighet:

Dersom det er uklart, eller hvis det oppstår uenighet om hva slags myndighet et organ har i en sak, da skal organet selv avgjøre spørsmålet ved vanlig flertall. Ved stemmelikhet avgjør møteleders stemme. Vedtak om bruk av omstridt delegert myndighet kan bringes inn for overordna organ etter reglene for mindretallsanke.

• Mindretallsanke:

I saker hvor myndighet er delegert til et kollegialt organ, kan 1 medlem, ordfører eller rådmann innen møtets slutt, forlange at saken fremlegges til avgjørelse i det overordna organet. Mindretallsanke kan ikke brukes ved klageorganets behandling av klagesaker.

NB! Er det vedtatt egne bestemmelser om mindretallsanke (f.eks. i reglement for organet), er slikt vedtak overordnet dette punktet.

• Rapportering:

Vedtak som fattes etter delegert myndighet rapporteres som referatsak til overordna organ.

Når myndighet er delegert gjennom flere ledd gjelder rapporteringsplikten for siste delegasjon. Organet som det blir rapportert til avgjør da om de vedtak som er fattet er av en slik betydning at de bør rapporteres videre.

• Skille mellom administrative og politiske saker

Men mindre delegasjonsreglementet bestemmer noe annet, har rådmannen myndighet til å behandle og avgjøre alle saker som ikke er av prinsipiell karakter.

- Er det tvil om en sak har prinsipiell karakter skal rådmann og ordfører avklare dette.
- Er det tvil om hvordan en prinsipiell sak skal behandles i det politiske systemet skal rådmann og ordfører avklare dette.
- Er rådmann og ordfører i tvil avgjøres saken av ordfører, eller den legges frem for formannskapet.

• Administrativ delegasjon

Rådmannen har myndighet til fritt å delegere sin myndighet innen administrasjonen, så sant ikke annet er bestemt i delegasjonsreglementet eller i lover og forskrifter.

- Rådmannen skal utarbeide eget administrativt delegasjonsreglement. Dette reglementet skal inngå som en del av Moskenes kommunes delegasjonsreglement.
- De samme prinsipper skal ligge til grunn for administrativ delegasjon som for politisk delegasjon.

• Fullført saksbehandling:

Fullført saksbehandling skal gjennomføres som prinsipp i all saksbehandling, både når det gjelder politiske og administrative arbeidsrutiner.

• Når delegasjonsreglementet er taust:

Når delegasjonsreglementet ikke regulerer myndighet på et saksområde eller etter en lov, ligger myndigheten hos kommunestyret eller den loven selv utpeker.

God forvaltningsskikk

Ansatte og politikere i Moskenes kommune skal følge god forvaltningsskikk i forberedelse og behandling av saker.

- Henvendelser skal besvares uten ugrunnet opphold, arkivverdig materiale skal journalføres og arkiveres.
- Når brukere av kommunens tjenester trenger det, skal de få opplysninger, veiledning og bistand.
- Saksbehandlingen skal være forsvarlig. Den skal være grundig uten at det blir brukt unødvendig med tid og ressurser.
- Prinsippet om meroffentlighet skal følges så langt som mulig. En sak eller et dokument er i utgangspunktet offentlig og skal bare unntas offentlighet dersom det er nødvendig.

De ulike organs arbeidsområde og myndighet

Utgangspunktet for kommunal organisering og styring, og dermed også utgangspunktet for delegasjon er: KOMMUNELOVEN. Lov om kommuner og fylkeskommuner 25.september nr.107 1992 siste revisjon.

Kommunestyret

Kommunestyret i Moskenes består av 11 folkevalgte representanter.

Etter kommuneloven:

•Kommunestyret er kommunens øverste organ. Med mindre det er bestemt i lov at annet organ skal ha myndighet, eller kommunestyret selv har delegert myndighet, utøver kommunestyret selv myndigheten.

Som følge av bestemmelser i kommuneloven kan kommunestyret ikke delegere følgende myndighet til andre:

- Velge formannskap og fastsette området for formannskapets virksomhet (§8).
- Velge ordfører og varaordfører (§9).
- Opprette og nedlegge faste utvalg og fastsette området for disses virksomhet (§10/§10a).
- Opprette styre for kommunal bedrift (§11).
- Gi myndighet i hastesaker (§13).
- Ansette rådmann og avgjøre spørsmål om åremål i ledende stillinger (§22 og §24).
- Opprette interkommunale styrever og gi slik myndighet til å treffe avgjørelser som angår virksomhetens drift og organisering (§27).
- Overdra tariffmyndighet til interkommunal sammenslutning (§28).
- Overføre myndighet til vertskommune (28 a)
- Opprettelse av administrativt vertskommunesamarbeid (§28 b)
- Opprettelse av vertskommunesamarbeid med felles folkevalgt nemnd (28 c)
- Innføring av parlamentarisk styringssystem (§28 d)
- Godkjenning av samarbeidsavtale i vertskommunesamarbeid (§28 e)
- Klagebehandling ved administrativt vertskommunesamarbeid (§28 f)
- Klagebehandling ved vertskommunesamarbeid med felles nemnd (28 g)
- Opplysning og uttreden av vertskommunesamarbeid (§28 i)
- Fastsette reglement for saksbehandling i politiske organ (§39).
- Ta stilling til innkommet innbyggerinitiativ (§39a).
- Iverksette lokale folkeavstemninger (§39 b)
- Vedta og endre økonomiplan og vedta og gjøre vesentlige endringer i årsbudsjettet (§44 og §45).
- Velge kontrollorgan og ansette revisor (§§77 og 78).
- Opprette kommunalt foretak, endre vedtekter til kommunalt foretak, velge styret i kommunale foretak og utpeke leder og nestleder (§§62, 63, 65 og 66).

Det er også andre lover som bestemmer at kommunestyret selv må behandle og gjøre vedtak, for eksempel valgloven og plan- og bygningsloven. Dette er gått gjennom under hver enkelt lov i kapitlet om særlovsdelegasjon.

Kommunestyret delegerer ikke myndighet videre til å:

- Vedta overordnede planer eller andre overordnede dokumenter for hele eller deler av den kommunale virksomheten.
- Endringer i slike planer eller overordnede dokumenter, som ikke er av vesentlig betydning, kan likevel vedtas av det kommunale organ som har planen/dokumentet som del av sitt arbeids- og ansvarsområde.

Formannskap

Formannskapet består av 5 representanter valgt av og blant kommunestyrets representanter.

Etter kommuneloven § 8:

•Kommuneloven slår fast at formannskapet skal behandle forslag til økonomiplan, årsbudsjett og skattevedtak.

Myndighet delegert fra kommunestyret:

•Formannskapets generelle ansvars- og arbeidsområde er alle saker som vedrører økonomi, næring, oppvekst, kultur, helse, sosial og omsorgsplan og bygning, teknikk, miljøvern og natur og generelle forvaltningsmessige saker.

•Hastekompetanse etter kommuneloven § 13. Formannskapet gis myndighet til å treffe vedtak i saker som skulle vært avgjort av annet organ, når det er nødvendig at vedtak treffes så raskt at det ikke er tid til å innkalle dette.

•Formannskapet er Moskenes kommunes økonomiutvalg og er delegert myndighet til å behandle alle økonomiske saker. Se "Delegasjon innen økonomiområdet".

•Formannskapet er Moskenes kommunes næringsutvalg og er delegert myndighet til å behandle alle nærings saker. Med mindre noe annet er bestemt i lov eller dette reglement, har formannskapet også vedtaksmyndighet i disse saker.

•Formannskapet er Moskenes kommunes faste utvalg for plansaker etter plan og bygningsloven. Se under plan og bygningsloven i kapitlet om særlovsdelegasjon for detaljer.

•Formannskapet er Moskenes kommunes skjønnsutvalg etter forpaktningslova.

•Formannskapet er Moskenes kommunes kommunikasjonsnemnd og er delegert myndighet til å behandle alle kommunikasjonssaker (off. transport). Med mindre noe annet er bestemt i lov eller dette reglement, har formannskapet også vedtaksmyndighet i disse saker.

•Formannskapet er Moskenes kommunes likestillingsutvalg og er delegert myndighet til å behandle og ta avgjørelser i alle saker som har med likestilling å gjøre.

•Formannskapet er Moskenes kommunes utvalg for nedsettelse og ettergivelse av skatt. (Skattebetalingsloven § 42)

•Formannskapet har det politiske ansvaret etter alkoholoven – skjenkestyre.

•Formannskapet skal behandle saker som er av prinsipiell betydning når det ikke er bestemt at behandlingskompetanse ligger hos annet kommunalt organ. Formannskapet har vedtaksmyndighet i slike saker med mindre noe annet er bestemt i lov eller dette reglement.

Særlover som hører til formannskapet:

•Alkoholoven •Barnehageloven •Barnevernloven •Bibliotekloven •Brann og eksplosjonsloven •Delingsloven •Eierseksjonsloven •Eiendomsskatteloven •Filmloven •Forpaktningsloven •Forurensningsloven •Forvaltningsloven •Gravferdsloven •Havneloven •Husbankloven •Introduksjonsloven •Jordloven •Kommunehelsetjenesteloven •Konsesjonsloven •Kulturminneloven	•Motorferdselsloven •Odelsoven •Opplæringsloven •Offentlighetsloven •Plan og bygningsloven •Reindriftslova •Serveringsloven •Skogbrukslova •Smittevernloven •Sosialtjenesteloven •Stadnamnlova •Straffeloven •Tobakkskadeloven •Trusfridom, trdomssamfunn og ymist anna •Tvangsfullbyrdsesloven •Tvistemålsloven •Vegloven •Vegtrafikkloven •Viltloven •Voksenopplæringslova
---	--

- | | |
|---------------------------------------|--|
| • Lov om tilskott til livssynssamfunn | |
|---------------------------------------|--|

Rapportering

Møteprotokoller fra formannskapet refereres for kommunestyret.

Administrasjonsutvalg:

Administrasjonsutvalget består av 5 arbeidsgiverrepresentanter valgt av kommunestyret – disse skal velges mellom medlemmene i formannskapet - og 2 arbeidstakerrepresentanter utpekt av arbeidstakerorganisasjonene.

Administrasjonsutvalget er, i tillegg til å være Moskenes kommunes administrasjonsutvalg etter kommuneloven og etter avtaleverket, Moskenes kommunes personalutvalg. Se "Delegasjon innen personalområdet" om utvalgets arbeids- og ansvarsområde.

Særlover og avtaler som hører til administrasjonsutvalgets arbeids- og ansvarsområde:

- | | |
|---------------------|---|
| • Arbeidsmiljøloven | • Hovedavtalen og Hovedtariffavtalen med særavtaler |
| • Arbeidstvistloven | |

Rapportering

Møteprotokoller fra administrasjonsutvalget refereres for kommunestyret.

Arbeidsmiljøutvalg:

Rådmannen deltar som arbeidsgiverrepresentanter til Moskenes kommunes arbeidsmiljøutvalg.

Arbeidsmiljøutvalgets arbeids- og ansvarsområde fremkommer av arbeidsmiljøloven og avtaleverket.

Arbeidsmiljøutvalget består av 3 arbeidsgiverrepresentanter, 3 arbeidstakerrepresentanter inkl. Hovedverneombudet.

Særlover og avtaler som hører til arbeidsmiljøutvalgets arbeids- og ansvarsområde:

- | | |
|---------------------|--|
| • Arbeidsmiljøloven | • Deler av Hovedavtalen og Hovedtariffavtalen med særavtaler |
|---------------------|--|

Rapportering

Møteprotokoller fra arbeidsmiljøutvalget refereres for administrasjonsutvalget og kommunestyret.

Forhandlingsutvalget:

Rådmannen gis myndighet til å gjennomføre lønnsforhandlinger etter punkt 5.1 (lokale forhandlinger), 5.2 (særskilte forhandlinger) og 5.3 (rekruttere og beholde arbeidstakere) i Hovedtariffavtalen (HTA). Ordfører deltar som observatør i forhandlingsutvalget. Formannskapet er forhandlingsutvalg for etatsledere i kap 3.4.1 i HTA.

Valgstyre:

Valgloven slår fast at kommunestyret skal velge et valgstyre. Ansvars- og myndighetsområde følger av loven m/forskrifter.

Valgstyret i Moskenes er formannskapet med 5 medlemmer.

Sakkyndig eiendomsskattetakstnemnd og klagenemd:

Sakkyndig takstnemnda består av 3 medlemmer og 3 varamedlemmer og velges av kommunestyret.

Nemnda skal fastsette eiendomsskattetakst på rammer og retningslinjer for taksering i henhold til lov om eiendomsskatt i kommunene. Kommunestyret velger også ei klagenemd for eiendomsskatt bestående av 3 medlemmer og 3 varamedlemmer

Om klagebehandling

Klageinstans for underliggende organer = Formannskapet

Klageinstans for formannskapet = Kommunestyret

Forvaltningsloven gir regler (§ 28 2. ledd) om rett til å klage på kommunale vedtak og om hvordan klagen skal behandles. I tillegg har flere særlover særskilte bestemmelser om klagebehandling. Disse er gjennomgått under hver enkelt lov i kapitlet om særlovsdelegasjon.

Den eller de som ønsker å klage på vedtak gjort av et kommunalt organ skal få rettledning fra kommunen om klagerett, klagefrister m.m. Vi nevner ellers noen viktige punkt om klagebehandling:

- Klage skal fremsettes for det organ som har gjort vedtaket det klages på. Det vil si at når rådmannen har gjort vedtaket det klages på, da skal klagen til rådmannen. Dersom klagen er adressert til feil instans, har alle kommunale organer – og administrasjonen spesielt – ansvar for at klagen kommer til rette organ.
- Det organ som har gjort vedtaket det klages på (underinstansen) skal behandle klagesaken. Underinstansen skal vurdere om betingelsene for klage er til stede, og skal avvise klagesaken dersom det ikke er tilfelle. Underinstansen må ikke ta realiteten i saken opp til ny overveielse, men den har full anledning til å gjøre dette. Underinstansen kan også endre eller oppheve sitt tidligere vedtak, men bare til klagerens fordel.
- Dersom underinstansen opprettholder sitt opprinnelige vedtak oversendes saken til klageinstansen (Formannskapet).
- Klageinstansen skal vurdere om betingelsene for klage er til stede. Dersom dette er tilfelle skal klageinstansen ta saken opp til ny behandling for å treffe ny realitetsavgjørelse.

Oppsettende virkning

Klage på et vedtak kan være av en slik art at vedtaket ikke skal settes i verk før klagen er behandlet. Når klage fører til at vedtaket ikke blir satt i verk kalles det å gi klagen "oppsettende virkning".

Rådmannen vurderer om klage skal gis oppsettende virkning når klage gjelder vedtak gjort av rådmannen.

Ordføreren vurderer om klage skal gis oppsettende virkning når klage gjelder vedtak gjort av politisk organ.

Klagebehandling i Moskenes kommune

Når klage gjelder vedtak som er gjort av rådmannen på delegert myndighet, skal klagen legges fram for klageinstansen. Når klage gjelder vedtak fattet av kommunestyret er Fylkesmannen klageinstans.

Behandling av klage på vedtak gjort av rådmannen:

- Klagen legges fram for rådmannen som forbereder klagesak til klageinstansen.

Behandling av klage gjort på vedtak av politisk utvalg:

- Vedtak fattet av underliggende organ legges fram for formannskapet som er klageinstans i klagebehandlingen. Imøtekommer ikke formannskapet klageren, oversendes saken til Kommunestyret til endelig avgjørelse.

Behandling av klage når klageinstans ikke er kommunal

- Klage behandles på samme måte som i det siste eksempelet ovenfor, men klagesaken går i punkt to til klageinstansen (f. eks. fylkesmann eller departement), ikke til klagenemnda.

Formålet med saksgangen er at klagesaker skal behandles av politisk utvalg som har sakskompetanse om den sak og sakstype det klages over, i tillegg til at klagen behandles i klageinstansen som har kompetanse på klagesaksbehandling.

Kontrollutvalget:

Det følger av kommuneloven § 77 at kommunen skal ha et kontrollutvalg som skal føre løpende tilsyn med den kommunale forvaltningen.

Kontrollutvalgets oppgaver og ansvarsområde følger av kommunelovens § 77 samt "Forskrift om kontrollutvalg i kommuner og fylkeskommuner"

Kontrollutvalget kan kreve enhver opplysning og redegjørelse eller ethvert dokument og kan gjennomføre de undersøkelser det trenger for å gjennomføre oppgavene.

I Moskens kommune har kontrollutvalget 5 medlemmer og 5 varamedlemmer.

Kontrollutvalget skal ha tilsendt alle møtebøker fra alle organer. Rapportering om enkeltvedtak og andre rapporter fra rådmannen til politiske organer skal også gå til kontrollutvalget.

Råd for eldre og funksjonshemmede:

Rådet skal ha 5 representanter med 5 vararepresentanter og velges av kommunestyret.

Rådet skal uttale seg om følgende saker før endelig organ avgjør saken:

- a) saker som er særlig viktig for personer med nedsatt funksjonsevne og eldre
- b) større og overordnede saker innen:
 - plan- og bygningssektoren, samferdsel, barnehage, skole, kultur, idrett, friluftsliv, helse og pleie- og omsorgstjeneste
- c) økonomiplan og årsbudsjett

Ordfører:

Etter kommuneloven:

- Ordfører leder møtene i kommunestyret og formannskapet. Han eller hun er kommunens rettslige representant og underskriver på vegne av kommunen når slik myndighet ikke er tildelt andre (§9-3).

- Ordfører har møte- og talerett i alle kommunale organ (§9-4).

Myndighet delegert fra kommunestyret etter kommuneloven §9-5

- Ordfører representerer Moskens kommune som aksjeeier i forhold til aksjeselskap kommunen eier aksjer i.

- Dette griper ikke inn i tidligere valg til konkrete verv i selskaper.

- Ordfører tar stilling til om klage på vedtak skal gis oppsettende virkning når vedtaket er fattet av politisk organ.

Diverse:

- Ordføreren har fullmakt til å engasjere setterrådmann når rådmannen er inhabil.

- Ordføreren kan innstille i saker som skal til politisk behandling når rådmannen er inhabil.

- Ordføreren har ansvaret for at samarbeidet mellom de ulike politiske organene blir organisert på formålstjenlig måte.

- Ordføreren har ansvaret for at samarbeidet mellom rådmannen og de ulike politiske organene blir organisert på formålstjenlig måte.

Rådmann:

Etter kommuneloven:

- Rådmannens hovedfunksjon er å lede Moskens kommunes administrasjon. Rådmannen skal sørge for forsvarlig forberedelse av saker og at vedtak blir iverksatt. Rådmannen har møte- og talerett i alle kommunale organ bortsett fra i kontrollutvalget (§23).

Myndighet delegert fra kommunestyret etter kommuneloven § 23-4:

- Rådmannen har generell rett til å avgjøre saker som ikke er av prinsipiell betydning.

Diverse:

- Rådmannen lager innstilling i saker som skal til politisk behandling med mindre lov og regelverk er til hinder for dette.

- I saker som er innenfor rådmannens myndighetsområde har rådmannen delegert myndighet til å opptre som kommunens rettslige representant:
- rådmannen kan bringe saker inn for rettsvesenet (forliksrådet og andre rettsinstanser)
- Rådmannen kan melde skadeverk og andre lovbrudd til politiet.
- Rådmannen kan, innenfor rammene budsjett og andre politiske vedtak gir, inngå avtaler og skrive under på vegne av kommunen.
- Rådmannen skal ta stilling til om klage på vedtak skal gis oppsettende virkning når vedtaket er fattet administrativt.
- I forhold til rådmannens myndighet i økonomiske saker, se kapitlet om delegasjon innen økonomiområdet.
- I forhold til rådmannens myndighet i personalsaker, se kapitlet om delegasjon innen personalområdet.

Rapportering:

Vedtak fattet av rådmannen på delegert myndighet skal rapporteres til det politiske organ som har ansvar for det området vedtaket gjelder.

Se også rapportering under hver enkelt lov i kapitlet om særlovsdelegasjon, økonomisk delegasjon og delegasjon innen personalområdet.

Delegasjon innen personalområdet

Kommunestyret.

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre.

Lovpålagt myndighet:

- Rådmannen skal tilsettes av kommunestyret selv. (kommuneloven §22)
- Kommunestyret selv bestemmer om det skal tilsettes på åremål i ledende stillinger (kommuneloven § 24).

Myndighet etter dette reglement:

- Enhetsledere skal tilsettes av Rådmannen. Tilsettingsutvalget skal bestå av rådmann, ordfører og en representant fra de tillitsvalgte.
- Kommunestyret delegerer ikke myndighet til å vedta overordna planer og reglementer innen personalområdet.

Administrasjonsutvalget

Administrasjonsutvalget består av 5 arbeidsgiverrepresentanter - som velges av kommunestyret - og 2 representanter fra arbeidstakerorganisasjonene.

Myndighet delegert fra kommunestyret:

- Administrasjonsutvalget er delegert myndighet til å behandle og gjøre vedtak i alle overordnede og prinsipielle personalsaker, med unntak av de oppgaver som lov, avtaleverk eller dette reglement legger til andre organer (kommuneloven § 24). Administrasjonsutvalget innstiller til kommunestyret i saker der administrasjonsutvalget ikke har vedtaksmyndighet.
- Administrasjonsutvalget er administrasjonsutvalg etter kommuneloven § 25 og etter avtaleverkets bestemmelser om administrasjonsutvalg.

Rådmannen

Delegasjon fra Kommunestyret:

Rådmannen har - innen rammene av lov, avtaleverk, dette reglement og vedtatte planer og reglementer for personalområdet - delegert myndighet til å behandle og avgjøre alle personalsaker som ikke er av prinsipiell betydning.

Instruksjonsmyndighet:

Det følger av kommuneloven § 23 at rådmannen er øverste leder for kommunens administrasjon – innen de rammer som følger av lov, avtaleverk og kommunale vedtak. Dette gir rådmannen *instruksjonsmyndighet* overfor alle kommunale arbeidstakere – innenfor nevnte rammer.

Særskilt delegasjon til rådmannen:

- Rådmannen har myndighet til å disponere over stillingsressursene innenfor vedtatte økonomiske rammer og i tråd med driftens behov, herunder opprettelse og nedleggelse av stillinger med unntak av enhetsledere.
- Rådmannen har tilsettingsmyndighet for alle kommunale stillinger (med unntak av rådmann/administrasjonssjef).
- Rådmannen er delegert myndighet til å avgjøre alle permisjonssøknader.

Delegasjon innen økonomiområdet

Økonomireglement

Kommunens økonomireglement og finansreglement med forskrifter (begge reglement sist revidert 25.10.2012), inneholder bestemmelser om økonomisk delegasjon.

Administrativt delegasjonsreglement

Lovpålagte funksjoner i administrasjonen

- Revisor. (Kommuneloven § 60 nr. 5)
- Fagutdanna biblioteksjef. (Lov om folkebibliotek § 5)
- Skatteoppkrever. (Skattebetalingsloven)
- Skolefaglig kompetanse i kommuneadministrasjonen over skolenivået. (Opplæringslova § 13-1 4. ledd)
- Rektor. (Opplæringslova § 9-1 2. ledd)
- Kommunelege. (Kommunehelsetjenesteloven § 3-5)
- Leder for barneverntjenesten. (Lov om barneverntjenester § 2-1 3. ledd)
- Arkivansvarlig. (Arkivlova § 12, jfr forskrift av 11.12.1998 nr 1193 § 2-1)
- En person som skal ivareta barns interesser i plansaker. (Plan- og bygningsloven § 3-3.)
- Brannsjef. (Brannvernloven §§ 9 og 12).

Administrativt reglement regulerer hvordan rådmannen delegerer sin myndighet innen administrasjonen. Reglementet legges fram for kommunestyret som orienteringssak.

Særlovsdelegasjon

Generelt

•Dersom det ikke er nevnt noe annet her gjelder prinsippene for delegasjon slik de er vedtatt. Dette er nærmere gått igjennom i kapitlet "Prinsipper for delegasjon".

ALKOHOLLOVEN

Lov om omsetning av alkoholholdig drikk m.v. 2. juni nr. 27. 1989.

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer. Kommunestyrets myndighet etter følgende bestemmelser er ikke delegert til andre:

- Fastsette et bestemt antall bevillinger etter § 1-7a.
- Vedta kommunal ruspolitisk handlingsplan etter § 1-7d.

Delegasjon til formannskapet:

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovens virkeområde til formannskapet. Det presiseres at formannskapet behandler og avgjør saker om:

- Inndragning av salgs- og skjenkebevillinger etter § 1-8.

Delegasjon til rådmannen

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde.

- Rådmannen har myndighet til å behandle og avgjøre bruken av ambulerende skjenkebevilgning for en enkelt anledning og for skjenking i sluttet selskap.

Klage:

Enkeltvedtak etter § 1-8 og kapittel 3,4 og 7(gebyr) kan klages til fylkesmannen. For øvrig vanlig klagebehandling

Rapportering:

Vedtak rapporteres til overordna organ som referatsak.

ARBEIDSMILJØLOVEN

Lov om arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern m.v. 17. juni 2005 nr 62

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Lovpålagt arbeidsfordeling:

Arbeidsmiljøutvalgets oppgaver og myndighet fremkommer av § 7.

Verneombudets oppgaver og myndighet fremkommer av § 6.

Bedriftshelsestjeneste etter § 3-3.

Delegasjon til administrasjonsutvalget.

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovens virkeområde til administrasjonsutvalget.

Delegasjon til rådmannen:

Administrasjonsutvalget delegerer rådmannen myndighet til å behandle og avgjøre alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde.

Klage:

Det er ikke klagebehandling i vanlig forstand. Vi viser til lovens § 17-1. *Tvister om arbeidsforhold* der det slås fast at domstolloven og tvistemålsloven gjelder – med særregler.

Rapportering:

Vedtak rapporteres til overordna organ som referatsak.

ARBEIDSTVISTLOVEN

Lov om arbeidstvister 05. mai nr. 1 1927.

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Delegasjon til administrasjonsutvalget.

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovens virkeområde til administrasjonsutvalget.

Delegasjon til rådmannen:

Administrasjonsutvalget delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde.

Rapportering:

Vedtak rapporteres til overordna organ som referatsak.

BARNEHAGELOVEN

Lov om barnehager 17. juni nr. 64. 2005.

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Delegasjon til formannskapet:

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovens virkeområde til formannskapet, bortsett fra avgjørelser i overordnede plansaker og saker som gjelder barnehagestrukturen i kommunen.

Saker som skal behandles i formannskapet også når de ikke er av prinsipiell art:

- Godkjenning av barnehager etter § 10
- Vedtekter for barnehager etter § 7

Delegasjon til rådmannen

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde.

Andre organ

Loven fastlegger at barnehagene skal ha samarbeidsutvalg og foreldreråd. Disse oppgaver er fastsatt i lovens § 4 og i forskrift.

Klage

- Det er særregler for klage på vedtak i § 9, der det slås fast at fylkesmannen er klageinstans når det gjelder vedtak fattet etter §§ 10, 11, 16, 17 og 18.

Rapportering

Vedtak rapporteres til overordna organ som referatsak.

Vedtak om opptak i barnehage rapporteres ikke enkeltvis, i stedet får formannskapet en årlig rapport.

BARNEVERNLOVEN

Lov om barnevern 17.juli 1992 nr 100 .

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Delegasjon til formannskapet:

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle administrative spørsmål til formannskapet.

Delegasjon til rådmannen:

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å utpeke leder for barnevernet etter § 2-1 4.ledd.

Delegasjon til leder for barnevernet:

Kommunestyret delegerer til leder for barnevernet myndighet til å behandle og avgjøre alle faglige saker.

Klage

Det er egne regler for klage i barnevernlova § 6 og § 7. Fylkesmannen eller fylkesnemnda er klageinstans.

Rapportering:

Det utarbeides rapporter til formannskapet 1-2 ganger årlig avhengig av behov.

BRANN OG EKSPLOSJONSLOVEN

Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver 14. juni 2002 nr 20.

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Myndighet som det ikke er anledning til å delegere:

- Kommunestyret gir forskrifter etter § 7 (store arrangementer) og § 13 4.ledd (særskilde brannobjekt).
- Kommunestyret fastsetter gebyr etter § 28 (feiing).

Delegasjon til formannskapet:

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovens virkeområde til hovedutvalget.

Delegasjon til rådmannen:

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde.

Klage:

Departementet er klageinstans for vedtak truffet av eller på vegne av sentral tilsynsmyndighet eller av andre offentlige organer i medhold av § 31. Sentral tilsynsmyndighet er klageinstans for vedtak truffet av kommunestyret eller fylkesmannen. For andre vedtak truffet av kommunen gjelder forvaltningsloven § 28 annet ledd.

Rapportering

Vedtak rapporteres til overordna organ som referatsak.

MATRIKKELLOVEN

Lov om kartlegging, deling og registrering av grunneiendom av 23. juni 1978 nr 70.

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Myndighet som ikke kan delegeres:

- Å inngå avtale om felles myndighetsutøvelse eller å overlate myndighetsutøvelsen til offentlig organ utenfor kommunen (§ 1-2 3. ledd).
- Å fastsette gebyr (§5-2).

Delegasjon til formannskapet:

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovens virkeområde til formannskapet.

Delegasjon til rådmannen:

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde.

Klage:

Forretning etter loven her kan påklages til fylkesmannen av hjemmelshavere, eiere og festere som avgjørelsen får betydning for. Reglene om klage i forvaltningsloven gjelder tilsvarende. For forretning som er ledd i jordskifte gjelder reglene om anke i jordskifteloven. Bestyrers avgjørelse som voldgiftsdommer etter §§ 2-2 og 2-3 kan ikke påklages eller bringes inn for jordskifteretten som grensegangssak. Her gjelder reglene i voldgiftsloven så langt de passer.

Rapportering:

Vedtak rapporteres til overordna organ som referatsak.

EIENDOMSSKATTELOVEN

Lov om eigedomsskatt til kommunane lov 1975-06-06-29

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Myndighet som ikke kan delegeres:

- Avgjørelse om utskrivelse av eiendomsskatt
- Fastsetting av skattesats og regler

Delegasjon til Eiendomsskattetakstnemnd:

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovens virkeområde herunder å trekke opp prinsipper/retningslinjer for taksering innenfor lovens krav.

Delegasjon til rådmannen:

Kommunestyret delegerer rådmannen myndighet til å behandle all ikke-prinsipielle saker innenfor lovens virkeområde herunder utskriving (enkeltaksbehandling) (§ 14) og innkreving (§ 24) av skatten. Rådmannen kan delegere denne utskrivingen til et eiendomsskattekontor og overføre innkrevingen til skatteinnkreveren.

Klage:

Eieren kan klage på utskreven eiendomsskatt etter lovens § 19. Klagen behandles av kommunens klagenemnd for eiendomsskatt etter forhåndsuttalelse fra eiendomsskattetakstnemnda. Når det gjelder boliger som betaler eiendomsskatt etter formusegrunnlaget er det Skatteetaten som er klageinstans.

EIERSEKSJONSLOVEN

Lov om eierseksjoner av 23. mai 1997 nr 31.

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Delegasjon til formannskapet:

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovens virkeområde til hovedutvalget.

Delegasjon til rådmannen:

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde.

Klage:

Kommunens vedtak om tillatelse eller nektelse av tillatelse til seksjonering kan påklages til departementet. Departementet kan delegere avgjørelsesmyndigheten til fylkesmannen. Avslag på søknad om seksjonering med hjemmel i § 8 første ledd kan likevel ikke påklages.

Rapportering:

Vedtak rapporteres til overordna organ som referatsak.

ELDRERÅDSLOVEN

Lov om kommunale og fylkeskommunale eldreråd 08. november 1991 nr 76.

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret velger råd for eldre og funksjonshemmede etter de bestemmelser som eldrerådsloven fastsetter.

Delegasjon til eldrerådet:

Råd for eldre og funksjonshemmede er et rådgivende organ for kommunestyret i saker som vedrører eldre og funksjonshemmede.

FILMLOVEN

Lov om Film og videogram 15. mai nr. 21. 1987.

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Delegasjon til formannskapet:

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovens virkeområde til formannskapet.

Dette gjelder m.a. å godkjenne retningslinjer for å gi kommunalt løyve etter lovens § 2 og forskrifter. Delegasjon til rådmannen

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde.

Dette gjelder også å gi kommunalt løyve etter lovens § 2 og forskrifter.

Klage

Egen klagenemnd for vedtak gjort av medietilsynet.

Rapportering

Vedtak rapporteres til overordna organ som referatsak.

FOLKEBIBLIOTEKLOVEN

Lov om Folkebibliotek 20. desember nr. 108. 1985.

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Delegasjon til formannskapet:

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovens virkeområde til formannskapet.

Delegasjon til rådmannen

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde.

Rapportering

Vedtak rapporteres til overordna organ som referatsak.

FORPAKTNINGSLOVEN

Lov om Forpakting 25.juni nr. 1. 1965.

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Delegasjon til formannskapet

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovens virkeområde til formannskapet.

Delegasjon til rådmannen

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde. I forhold til flere av lovens bestemmelser, å fastsette forpaktingsavgift etter § 6, å gi samtykke etter §§ 7, 11 og 17 og å gi godkjenning etter § 25, må det i hvert enkelt tilfelle vurderes om saken er prinsipiell eller ikke.

Klage

Skjønn utført av kommunalt utvalg etter § 11 2. ledd, kan klages til fylkeslandbruksstyret.

Rapportering

Vedtak rapporteres til overordna organ som referatsak.

FORURENSNINGSLOVEN

Lov om vern mot forurensninger og om avfall 13.03.1981 nr. 6.

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Myndighet som kommunestyret ikke delegerer:

- Fastsette gebyrer.
- Vedta lokale forskrifter.

Delegasjon til formannskapet:

Kommunestyret delegerer myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovens virkeområde til hovedutvalget.

Formannskapet er delegert myndighet til å fastsette tvangsmulfter.

Delegasjon til rådmannen:

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde.

Delegasjon til Lofoten avfallsselskap LAS:

Kommunestyret delegerer til LAS å utøve kommunal myndighet og til å utføre kommunale oppgaver etter avfallsforskriften. Dog ikke mulighet til å fastsette tvangsmulkt etter forskriftens § 17-6.

Klage:

Klage på vedtak fattet på delegert myndighet behandles i formannskapet som underinstans.

Klage etter § 47 (bistandsplikt) har fylkesmannen som klageinstans.

GRANNELOVA

Lov om rettshøve mellom grannar 16. juni nr. 15 1961.

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Delegasjon til formannskapet:

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovens virkeområde til formannskapet.

Delegasjon til rådmannen:

Hovedutvalget delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde.

Rapportering:

Vedtak rapporteres til overordna organ som referatsak.

GRAVFERDSLOVEN

Lov om kirkegårder, kremasjon og gravferd – Lov -1996-06-07-32

Delegasjon til formannskapet:

Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter gravferdsloven § 9 tredje, fjerde og femte ledd, med de til enhver tid gjeldende forskrifter og endringer i lov, til formannskapet.

Delegasjon til rådmannen:

Formannskapet delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter ovennevnte punkt til rådmannen. Rådmannen kan kun avgjøre enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.

Klage:

Avgjørelse fattet etter § 9 3.ledd kan ikke påklages.

HAVNE- OG FARVANNSLOVEN

Lov om havner og farvann m.v17.april 2009 nr. 19

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Myndighet som ikke kan delegeres:

- Fastsettelse av havnedistriktets grense på land.

Delegasjon til formannskapet:

Med hjemmel i lov om havner og farvann kapittel 2, delegeres kommunestyrets forvaltningsansvar og myndighet til formannskapet.

I alle saker av kurant karakter videre delegeres formannskapets forvaltningsansvar og myndighet til rådmannen

Delegasjon til rådmannen:

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde.

Klage:

Kystdirektoratet er klageinstans.

Rapportering:

Vedtak rapporteres til overordna organ som referatsak.

HUSBANKLOVEN

Lov om den norske stats husbank. 01.mars 1946 nr. 3.

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Delegasjon til formannskapet.

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovens virkeområde til formannskapet.

Delegasjon til rådmannen:

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde. Rådmannen tildeler startlån i henhold til forskriften og økonomiske rammer gitt av kommunestyret.

Rapportering:

Vedtak rapporteres til overordna organ som referatsak.

INTRODUKSJONSLOVEN

Lov om introduksjonsordning og norskopplæring for nyankomne innvandrere 04. juli nr. 80 2003.

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Delegasjon til formannskapet.

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovens virkeområde til formannskapet.

Delegasjon til rådmannen:

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde.

Klage:

Fylkesmannen er klageinstans.

Rapportering:

Det utarbeides rapporter til formannskapet 1-2 ganger årlig avhengig av behov.

JORDLOVA

Lov om jord 12. mai 1995 nr. 23.

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Delegasjon til formannskapet:

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovens virkeområde til formannskapet.

Delegasjon til rådmannen:

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde.

Rapportering:

Vedtak rapporteres til overordna organ som referatsak.

HELSE- OG OMSORGSTJENESTELOVEN

Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester 2011-06-24-30

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Delegasjon til formannskapet.

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovens virkeområde til formannskapet.

Delegasjon til rådmannen:

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde

Klage:

Det er forskjellige klageinstanser avhengig av hvilken paragraf som kommer til anvendelse. Klageinstans i kommunen er formannskapet.

Rapportering:

Det utarbeides rapporter til formannskapet 1-2 ganger årlig avhengig av behov.

FOLKEHELSELOVEN

Folkehelseloven 2011-06-24-29

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Delegasjon til formannskapet.

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovens virkeområde til formannskapet.

Delegasjon til rådmannen:

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde.

Klage:

Det er forskjellige klageinstanser avhengig av hvilken paragraf som kommer til anvendelse. Klageinstans i kommunen er formannskapet.

Rapportering:

Vedtak rapporteres til overordna organ som referatsak.

KONSESJONSLOVEN

Lov om konsesjon ved erverv av fast eiendom 28. november nr. 98 2003.

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer. Myndighet som ikke er delegert:

- Å vedta retningslinjer eller lignende for kommunens behandling av konsesjonssaker.

Delegasjon til formannskapet

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovens virkeområde til formannskapet.

Delegasjon til rådmannen:

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde.

Klage:

Det er egne klageregler i forskrift 2003.12.08 nr 1479. Klageinstans er fylkesmannen eller fylkeslandbruksstyret.

Rapportering:

Vedtak rapporteres til overordna organ som referatsak.

KULTURMINNELOVEN

Lov om kulturminner 09. juni nr. 50 1978.

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Delegasjon til formannskapet:

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovens virkeområde til formannskapet.

Delegasjon til rådmannen:

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde.

Rapportering:

Vedtak rapporteres til overordna organ som referatsak.

MOTORFERDSELSLOVA

Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag 10. juni nr. 82 1977.

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Delegasjon til formannskapet:

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovens virkeområde til formannskapet.

Delegasjon til rådmannen:

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde.

Rapportering:

Vedtak rapporteres til overordna organ som referatsak.

ODELSLOVA

Lov om odelsretten og åseteretten 28. juni nr. 58 1974.

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Delegasjon til formannskapet:

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovens virkeområde til formannskapet.

Delegasjon til rådmannen:

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde.

Rapportering:

Vedtak rapporteres til overordna organ som referatsak.

OFFENTLIGHETSLOVEN

Offentleglova 19. mai 2006 nr. 16

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Delegasjon til formannskapet:

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovens virkeområde til formannskapet.

Delegasjon til rådmannen:

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde.

Rapportering:

Vedtak rapporteres til overordna organ som referatsak.

OPPLÆRINGSLOVA

Lov om grunnskolen og den vidaregåande opplæringa 17. juli nr. 61. 1998.

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Delegasjon til formannskapet:

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovens virkeområde til formannskapet, bortsett fra avgjørelser i overordna plansaker og saker som gjelder skolestrukturen i kommunen.

Saker som alltid skal behandles i formannskapet:

- Spørsmål om påtale etter § 2-1 5. ledd.
- Reglement for skyss etter kap. 7
- Vedtekter for SFO etter § 13-7
- Godkjenning av privat SFO etter § 13-7 7.ledd.

Delegasjon til rådmannen

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde.

I saker som gjelder den enkelte elev, slik som oppstart i skolen (§ 2-1 3. ledd), fritak fra opplæringsplikt (§ 2-1 4. ledd), spesialundervisning (kap. 5) og lignende saker – eksemplene er ikke uttømmende – har rådmannen vedtaksmyndighet. Prinsipielle spørsmål som gjelder slike saker skal legges fram til behandling i formannskapet, men da ikke knyttet til sak som gjelder enkeltelev.

Rådmannen har myndighet til å vedta ordensreglement etter § 2-9 og skolerute etter § 2-2 4. ledd. I saker om skyss etter kap. 7 har rådmannen myndighet til å avgjøre etter reglement godkjent av formannskapet.

Andre organ

Lovens § 11 fastlegger at skolene skal ha samarbeidsutvalg, elevråd og foreldreråd.

Klage

Fylkesmannen er klageinstans for enkeltvedtak i grunnskolen.

Rapportering

Vedtak rapporteres til overordna organ som referatsak.

Vedtak som gjelder enkeltelever rapporteres ikke enkeltvis, det utarbeides rapporter for hvert halve skoleår.

PLAN- OG BYGNINGSLOVEN

Plan og bygningslov 27. juni 2008 nr. 71

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Myndighet som kommunestyret ikke kan delegere:

- Ansvar for planlegging etter loven ligger til kommunestyret, regionale planmyndigheter og Kongen §§3-3 til 3-7.
- Kommunestyret selv har ledelsen av den kommunale planleggingen og skal sørge for at plan- og bygningslovgivningen følges i kommunen (§3-3).
- Kommunestyret skal vedta kommunal planstrategi, kommuneplan og reguleringsplan (§ 3-3).
- Vedta organiseringen av den kommunale planleggingen etter kapittel 10-12 og opprette de utvalg og treffer de tiltak som finnes nødvendig for gjennomføring av planleggingen. (§3-3)
- Kommunestyret skal sørge for å etablere en særskilt ordning for å ivareta barn og unges interesser (§ 3-3)
- Kommunestyret skal sikre at kommunen har tilgang til nødvendig planfaglig kompetanse (§ 3-3)
- Eksproprierte for gjennomføring av reguleringsplaner og andre formål (§§ 16-2 til 16-6)
- Fastsette gebyr (§ 33-1).

Delegasjon til formannskapet:

Formannskapet er kommunens faste utvalg for plansaker (§ 9-1), og er kommunens plan- og bygningsmyndighet og utøver den myndighet som etter loven og gitte forskrifter er tillagt kommunen, med unntak av den myndighet som ikke kan delegeres.

Myndighet som formannskapet ikke kan delegere:

- Behandle forslag til reguleringsplaner og fremme disse for kommunestyret (§ 3-3).
- Vedta bebyggelsesplaner.
- Behandle private forslag til reguleringsplaner (§ 12-11).
- Nedlegge midlertidig forbud mot deling og byggearbeider (§ 13-1 til 13-4).
- Fastsette tomtegrenser og bebyggelsens beliggenhet, høyde og grunnflate ved behandling av tidligere forslag til deling og søknad om byggetillatelse etter at bygge- og deleforbudet er falt bort.
- Behandle dispensasjonssaker.

Delegasjon til rådmannen:

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde.

Andre bestemmelser:

Rådmannen utpeker tjenestemann og fast stedfortreder til å ivareta barns interesser i plansaker.

Klage:

Klage på vedtak fattet på delegert myndighet behandles i formannskapet som underinstans.

Rapportering:

Vedtak rapporteres til overordna organ som referatsak.

SERVERINGSLOVA

Lov om serveringsvirksomhet 13.juni nr.55 1997.

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Delegasjon til formannskapet:

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovens virkeområde til formannskapet.

Myndighet som formannskapet ikke delegerer:

- Vedtak om skjenketid/åpningstid etter § 15.
- Vedtak om tilbakekalling av serveringsbevilling etter § 19.

Delegasjon til rådmannen:

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde.

Klage:

Fylkesmannen er klageinstans.

Rapportering:

Vedtak rapporteres til overordna organ som referatsak.

SKOGBRUKSLOVA

Lov om skogbruk 27. mai nr. 31 2005.

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Delegasjon til formannskapet:

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovens virkeområde til formannskapet.

Delegasjon til rådmannen:

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde.

Rapportering:

Vedtak rapporteres til overordna organ som referatsak.

SMITTEVERNLOVEN

Lov om vern mot smittsomme sykdommer 05.august nr.55 1994.

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Delegasjon til formannskapet:

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovens virkeområde til formannskapet.

Delegasjon til rådmannen:

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde. Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å utpeke smittevernlege og stedsfortreder jfr. lov om smittsomme sykdommer § 7.2.

NB! Når det ikke er tid til å kalle sammen formannskapet har rådmannen myndighet til å treffe avgjørelser etter bestemmelsene i lovens kapittel 4.

Formannskapet skal da snarest kalles sammen for å behandle saken.

Klage:

Fylkesmannen er klageorgan.

Rapportering:

Vedtak rapporteres til overordna organ som referatsak.

LOV OM SOSIALE TJENESTER I NAV

Lov om sosiale tjenester i arbeids- og velferdsforvaltningen 18. desember 2009

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Delegasjon til formannskapet:

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle overordnede saker innen lovens virkeområde til formannskapet.

Delegasjon til rådmannen:

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde,

Klage:

Loven har egne klagebestemmelser, enkeltvedtak kan påklages til fylkesmannen..

Rapportering:

Det utarbeides rapporter til formannskapet 1-2 ganger årlig avhengig av behov.

STADNAMNLOVA

Lov om stadnamn - stadnamnlova 18. mai nr. 11 1990.

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer. Kommunestyret delegerer ikke myndighet til å avgjøre og behandle prinsipielle saker innen lovens virkeområde. Dette gjelder også å avgjøre skrivemåten av navn på kommunale gater, veier m.m.

Delegasjon til formannskapet.

Kommunestyret delegerer myndighet til å behandle prinsipielle og til å behandle og avgjøre ikke prinsipielle saker innen lovens virkeområde til formannskapet.

Delegasjon til rådmannen:

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å behandle og avgjøre alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde.

Klage:

Det er egne regler om klage i lova.

Rapportering:

Vedtak rapporteres til overordna organ som referatsak.

STRAFFELOVEN

Lov om straff 20. mai nr. 28 2005.

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Delegasjon til formannskapet:

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovens virkeområde til formannskapet. Ordføreren delegeres myndighet til å begjære offentlig påtale.

Delegasjon til rådmannen:

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde.

Rapportering:

Vedtak rapporteres til overordna organ som referatsak

TOBAKKSKADELOVA

Lov om vern mot tobakkskader 09. mars nr. 14 1973.

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Delegasjon til formannskapet.

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovens virkeområde til formannskapet.

Delegasjon til rådmannen:

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde.

Rådmannen fører tilsyn etter § 6 5.ledd.

Rapportering:

Vedtak rapporteres til overordna organ som referatsak.

TVANGSFULLBYRDELSLOVEN

Lov om tvangsfullbyrdelse og midlertidig sikring 26. juni nr. 86 1992.

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Delegasjon til formannskapet:

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovens virkeområde til formannskapet.

Delegasjon til rådmannen:

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde.

TVISTEMÅLSLOVA

Lov om rettergangsmåten for tvistemål 13. august nr. 6 1915.

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Delegasjon til formannskapet:

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovens virkeområde til formannskapet.

Delegasjon til rådmannen:

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde.

Rapportering:

Vedtak rapporteres til overordna organ som referatsak

TRUSFRIDOM, TRUDOMSSAMFUNN OG YMIST ANNA

Lov om trudemssamfunn og ymist anna 13.juni nr.25 1969.

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Delegasjon til formannskapet:

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovens virkeområde til formannskapet.

Delegasjon til rådmannen:

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde.

Dette gjelder også tilskudd etter § 19 2. ledd og etter § 20.

Rapportering:

Vedtak rapporteres til overordna organ som referatsak.

VALGLOVEN

Lov om valg til stortinget, fylkesting og kommunestyre 28. juni nr.57 2002.

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Kommunestyrets myndighet etter følgende bestemmelsene kan ikke delegeres til andre:

Valg av valgstyret etter § 4-1.

Avgjøre at valg også skal foregå på søndag etter § 9-2 nr. 2.

Delegasjon til valgstyret:

Valgstyret er valgmyndighet etter valgloven. Kommunestyrets myndighet etter § 4-2 delegeres til valgstyret.

Valgstyrets myndighet etter følgende bestemmelser kan ikke delegeres til andre:

•Fastsette frist for søknad om stemmegiving på særskilte steder pga. uførhet og sykdom etter § 8-3 nr. 6.

Klage:

Klage på valgstyrets avgjørelser, forberedelser og gjennomføring av valget, følger reglene i valglovens § 13.

Rapportering:

Det er ikke rapporteringsplikt på avgjørelser fattet på delegert myndighet fra kommunestyret.

VEGLOVA

Veglov. 21.juni 1963 nr. 23

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Delegasjon til formannskapet:

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovens virkeområde til formannskapet.

Delegasjon til rådmannen:

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde.

Rapportering:

Vedtak rapporteres til overordna organ som referatsak.

VEGTRAFIKKLOVA

Vegtrafikkloven 18.juni 1965 Nr. 4

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Delegasjon til formannskapet:

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovens virkeområde til formannskapet.

Delegasjon til rådmannen:

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde.

Rapportering: Vedtak rapporteres til overordna organ som referatsak.

VILTLOVEN

Lov om viltet 29. mai nr 38 1981.

Kommunestyrets myndighet:

Kommunestyret utøver den myndighet som ikke er delegert til andre, eller som loven selv legger til andre organer.

Delegasjon til formannskapet:

Kommunestyret delegerer all myndighet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovens virkeområde til formannskapet .

Delegasjon til rådmannen

Formannskapet delegerer rådmannen myndighet til å behandle alle ikke-prinsipielle saker innen lovens virkeområde.

Rapportering:

Vedtak rapporteres til overordna organ som referatsak.

Tillegg:

Reglement for Moskenes kommunestyre og folkevalgtes innsynsrett