



Sakspapir

SAKSGANG

Utvalg/Styre	Møtedato	Saksnr
Formannskapet	25.03.2021	063/21

Revidering av retningslinjer for næringsfond

Vedlegg:

Dok.dato	Tittel	Dok.ID
18.03.2021	Forskrift for distrikts og regionalpolitiske virkemidler	1366125
18.03.2021	Retningslinjer Næringsfond 2	1366126
18.03.2021	Forslag til reviderte retningslinjer næringsfond 15.03.2021.	1366127

Kommunedirektørens innstilling:

Kommunedirektørens innstilling:

Kommunedirektøren anbefaler å vedta forslag til vedtekter for Næringsfond med de endringer som måtte fremkomme i møtet.

Moskenes Formannskap innstiller ovenfor Moskenes Kommunestyre å gjøre slikt vedtak:

Kommunestyret vedtar fremlagt retningslinjer/vedtekter for næringsfondet.
Forslag til retningslinjer legges ut til offentlig høring i perioden 29.03.2021 – 12.04.2021

25.03.2021 Formannskapet

Forslag til endringer:

§ 1 Overskrift endres fra Hjemmel til Kapital

§ 2 Endrer ordlyd til:

Hovedformålet i forskrift for distrikts- og regionalpolitiske virkemidler er å bidra til et omstillingsdyktig næringsliv og lokalsamfunn i distriktene og omstillingsdyktige regioner med å kunne gi støtte til prosjekt/tiltak som

- a. Bidrar til å trygge, styrke og videreutvikle næringslivet og arbeidsmarkedet i kommunene.
- b. Fremme nyetableringer og etablering av nye arbeidsplasser
- c. Bidrar til at Moskenes kommune blir en attraktiv kommune å bo i og flytte til.

Alle offentlige og private aktører med konkrete prosjekt/tiltak som er i tråd med formålet kan søke om tilskudd.

§ 5 Settes inn etter siste punktum:

«Søknad om støtte sendes via Regionalforvaltning.»

§ 7 Ettes inn etter siste punktum:

«Andre frister fra sentralt hold kan forekomme.»

§ 8 Første setning endres til:

«Samlet støtte/lån til et prosjekt/tiltak kan ikke overstige kr 200.000,-.»

§ 13 Siste setning endres til:

«Klagen fremsettes for det organ som har fattet vedtaket og behandles etter forvaltningslovens bestemmelser.»

Innstilling med forslag til endringer enstemmig vedtatt.

FS- 063/21 Vedtak:

Innstilling til kommunestyret:

Fremlagte retningslinjer/vedtekter for næringsfondet med endringer vedtas.

Forslag til retningslinjer legges ut til offentlig høring i perioden 29.03.2021 – 12.04.2021

Saksopplysninger:

Retningslinjer for kommunalt næringsfond ble vedtatt av Moskenes kommunestyre sak 08/16 (08.03.2016).

Moskenes Formannskap har som næringsutvalg anmodet administrasjonen om revidering av retningslinjene.

Automatisk tildeling til kommunale næringsfond fra fylket opphørte i 2020.

Moskenes har fortsatt midler på fondet og forholder seg til rapporteringskravene i søknadsportalen til Regionalforvaltning.no.

Administrasjonen har utarbeidet forslag til retningslinjer for Næringsfond som følger saken.

Det er foretatt forslag til endringer på følgende områder:

Dagens retningslinjer er skrevet i sort.

Endringer er skrevet med blå skrift

Moskenes kommune; kommunale retningslinjer for Næringsfond

De kommunale retningslinjer for Næringsfond 2 supplerer [Forskrift for distrikts- og regionalpolitiske virkemidler](#) (FOR-2013-12-11-1574)

§ 1 Kapital

Fondet består av midler tilført ved tilskudd fra Nordland fylkeskommune (evt stat). Innbetalte låneavdrag samt provisjoner tilbakeføres fondet. Fondet kan også tilføres midler fra Moskenes kommunekasse gjennom særskilt bevilgningsvedtak.

Hjemmel

Kommunalt Næringsfond finansieres av bevilgninger fra staten direkte eller via Nordland fylkeskommune. Innbetalte låneavdrag samt provisjoner tilbakeføres fondet. Dette innebærer at Næringsfondet har varierende kapital og at påfyll av fondet skjer iht fylkeskommunens rutiner for dette.

Kommunal og regionaldepartementet har vedtatt retningslinjer for bruk og forvaltning av kommunale næringsfond. De kommunale retningslinjer for næringsfond supplerer Forskrift for distrikts- og regionalpolitiske virkemidler FOR-2018-05-23-747 og FOR 2019-12-19-2112 eller andre forskrifter vi er pålagt å følge.

Saksopplysninger:

Retningslinjer for kommunalt næringsfond ble vedtatt av Moskenes kommunestyre sak 08/16 (08.03.2016).

Moskenes Formannskap har som næringsutvalg anmodet administrasjonen om revidering av retningslinjene.

Automatisk tildeling til kommunale næringsfond fra fylket opphørte i 2020. Moskenes har fortsatt midler på fondet og forholder seg til rapporteringskravene i søknadsportalen til Regionalforvaltning.no.

Administrasjonen har utarbeidet forslag til retningslinjer for Næringsfond som følger saken.

Det er foretatt forslag til endringer på følgende områder:

Dagens retningslinjer er skrevet i sort.
Endringer er skrevet med blå skrift

Moskenes kommune; kommunale retningslinjer for Næringsfond

De kommunale retningslinjer for Næringsfond 2 supplerer [Forskrift for distrikts- og regionalpolitiske virkemidler](#) (FOR-2013-12-11-1574)

§ 1 Kapital

Fondet består av midler tilført ved tilskudd fra Nordland fylkeskommune (evt stat). Innbetalte låneavdrag samt provisjoner tilbakeføres fondet. Fondet kan også tilføres midler fra Moskenes kommunekasse gjennom særskilt bevilgningsvedtak.

Hjemmel

Kommunalt Næringsfond finansieres av bevilgninger fra staten direkte eller via Nordland fylkeskommune. Innbetalte låneavdrag samt provisjoner tilbakeføres fondet. Dette innebærer at Næringsfondet har varierende kapital og at påfyll av fondet skjer iht fylkeskommunens rutiner for dette.

Kommunal og regionaldepartementet har vedtatt retningslinjer for bruk og forvaltning av kommunale næringsfond. De kommunale retningslinjer for næringsfond supplerer Forskrift for distrikts- og regionalpolitiske virkemidler FOR-2018-05-23-747 og FOR 2019-12-19-2112 eller andre forskrifter vi er pålagt å følge.

§ 2 Formål

Fondet skal benyttes til tiltak som fremmer næringslivet og trygger bosetning i Moskenes kommune.

Formål

Formålet er å kunne gi støtte til prosjekt/tiltak som enten

- a. Bidrar til å trygge, styrke og videreutvikle næringslivet og arbeidsmarkedet i Moskenes kommune.
- b. Fremme nyetableringer.
- c. Bidrar til at Moskenes kommune blir en attraktiv kommune å bo i og flytte til.
- d. Alle offentlige og private aktører med konkrete prosjekt/tiltak som er i tråd med formålet kan søke om tilskudd.

§ 3 Støtnadsformer

Støtte fra fondet kan gis i form av lån, ansvarlig lån og tilskudd. Støtte fra fondet skal benyttes som toppfinansiering i samarbeid med andre finansieringskilder.

Lån/tilskudd kan gis til:

1. Etablering
2. Opplæring
3. Produktutvikling
4. Markedsundersøkelser
5. Markedsføring og planlegging
6. Fysiske investeringer i maskiner og bygninger ved etablering/oppstart og utvikling av virksomheter.

Tilskudd til bedriftsutvikling og investeringstilskudd skal primært brukes til etablering av nye

bedrifter. Støtte til eksisterende bedrifter kan imidlertid gis ved bygningsmessige utvidelser. Tilskudd gis ikke til utstyr, maskiner og driftsmidler i eksisterende bedrifter.

Avdragstiden på lån skal ikke overstige 10 år. Det kan innvilges inntil to års avdragsfrihet. Lån til private som ikke overstiger kr. 100.000, sikres med gjeldsbrev. Lån utover dette sikres med pant i søkers eiendom. I de tilfeller at et driftsselskap står som søker, tas det pant i driftsløsøre, etter avtale med kommunens økonomisjef. Ved søknader om prosjekter som innebærer investeringer, bør det som hovedregel gis en andel lån (og ikke bare tilskudd).

Kostnader som tilskuddet kan dekke

Tilskuddet fra Kommunalt Næringsfond kan dekke deler av kostandene til kjøp av varer og tjenester som er direkte knyttet til realisering av prosjektet/tiltaket. Dette kan være kostnader knyttet til nyetablering og bedriftsutvikling, slik som opplæring, rådgiving, produktutvikling, markedsføring, markedsundersøkelser, planlegging. Det kan gis støtte til tilretteleggende tiltak i regi av kommunen eller organisasjoner, slik som omdømmearbeid, profilering, kompetanseheving, samarbeidstiltak og så videre.

Kostnader som tilskuddet ikke kan dekke

Tilskudd fra Kommunalt Næringsfond kan ikke dekke:

- a) Driftskostnader
- b) Kausjon eller annen økonomisk garanti
- c) Direkte eller indirekte investeringer i egenkapital
- d) Renter og avdrag på lån
- e) Refinansiering av gjennomførte prosjekter
- f) Drift av eller investering i statlige, fylkeskommunale og kommunale lovpålagte oppgaver utført av fylkeskommunen, kommunen eller andre.
- g) Avsetting av midler uspesifisert fond
- h) Politikkforberedende aktiviteter i kommunen
- i) Egeninnsats

§ 4 Søknadsprosedyre

Før det gis kommunal støtte skal det – om mulig – være søkt om andre eksterne offentlige tilskudd. Tildelinger fra andre, skal ses i sammenheng når støtte fra Moskenes kommune skal vurderes.

§ 5 Vilkår

For å få støtte fra næringsfondet er det en forutsetning at søker er bosatt og folkeregistrert i Moskenes kommune, og at virksomheten er registrert med organisasjonsnummer med forretningsadresse i Moskenes kommune. Støtten må ikke medføre at kommunen subsidierer drift av privat næringsvirksomhet.

Søkeren plikter å informere om tidligere mottatt støtte hos næringsfondet, eller mottatt støtte fra andre offentlige instanser (som fylkeskommunen / Innovasjon Norge). Bedrifter som søker støtte plikter å opplyse om at støtte er mottatt fra næringsfondet ved søknad om

eventuell
ytterligere støtte fra offentlige midler innen utløpet av treårsperioden. (Jfr. EØS-avtalens regelverk).

Søknad om støtte til fondet skal være sendt Moskenes kommune før prosjektet / tiltaket igangsettes.

Det kan ikke gis støtte til investeringer som er gjort i forkant av en søknad. Dersom det i ettertid skjer endringer som kan ha innvirkning på tilskuddet / lånet, plikter søker å informere om dette.

Dersom prosjektet avbrytes, selges eller flyttes ut av kommunen innen tre år, skal tilskuddet tilbakebetales med forholdsvis andel for gjenstående bindingstid. Dersom virksomheten har drevet i ett år etter tilskudd, skal 2/3-deler tilbakebetales. Etter to års drift skal 1/3-del tilbakebetales.

Lån skal innfris i sin helhet ved flytting fra kommunen.

Ved omtale av prosjektet skal det opplyses at Moskenes kommune har bidratt økonomisk til gjennomføringen.

Tildelingskriterier

For at tilskudd skal kunne innvilges, må følgende kriterier oppfylles:

1. Prosjektet/tiltaket må være i tråd med Nordland fylkeskommune og Moskenes kommune sine forskrifter og retningslinjer for tildeling av tilskudd.
2. Søker må som hovedregel ha bostedsadresse i Moskenes kommune, og bedriften det søkes om støtte til må som hovedregel være registrert med adresse i Moskenes kommune.
3. Søknad må være sendt før prosjektet igangsettes, det gis ikke støtte til investeringer/tiltak som er gjort i forkant av søknad.
4. Plikter å opplyse om det er søkt/har vært søkt andre eksterne tilskudd. Eventuelle tildelinger fra andre skal sees i sammenheng når søknad vurderes.
6. Avbrytes prosjektet selges eller flyttes ut av kommunen innen fem år, skal tilskuddet tilbakebetales med forholdsvis andel for gjenstående bindingstid.
7. Lån skal innfris i sin helhet ved flytting fra kommunen eller dersom virksomhetens engasjement og betydning for befolkning og næringsliv bortfaller før 5 år er gått.
8. Ved omtale av prosjektet skal det opplyses at Moskenes kommune har bidratt økonomisk til gjennomføringen.

§ 6 Søknadsbehandling

Søknader om støtte fra næringsfondet behandles fire ganger pr. år og det gjelder følgende søknadsfrister: 1. februar, 15. mai, 1. september og 15. november.

Søknadsfrister

Søknadsfristene kunngjøres via kommunens hjemmeside under økonomi og næring

– næringsfond. Søknadsfristene er 1. februar, 1. mai, 1. september og 1. november.

§ 7 Omfang

Det fastsettes en nedre grense på 30.000 kr i totalkapitalbehov for enkeltprosjekter for å kunne gi støtte fra fondet.

Samlet finansiering fra fondet til private næringstiltak skal ikke overstige 50% av det totale

kapitalbehov for prosjektet.

Disse retningslinjene kan avvikes for tiltak og prosjekter som iverksettes / initieres av Moskenes kommune alene eller i samarbeid med andre kommuner, eller i regi av selskap / organisasjoner som er heleid av Moskenes kommune.

Beløpsgrense for støtte

Samlet støtte til et prosjekt/tiltak kan ikke overstige kr 200.000,-.

Prosjektstøtte/støtte til bedriftsutvikling kan ikke overstige 50% av totalkostnadene.

5% av tilførte midler til næringsfond 2 anvendes til å dekke kommunens egne administrasjon og gjennomføringskostnader ved forvaltning av midlene jfr forskriftens § 25.

Krav til søknaden

Søknad om støtte fra Kommunalt Næringsfond skal fremmes via regionalforvaltning.no.

Søknaden skal minimum inneholde følgende opplysninger:

1. Organisasjonsnummer og selskapsform
2. Beskrivelse av prosjektet/tiltaket – med målsetting og forventede resultater
3. Plan for gjennomføring – aktiviteter, tidsplan, samarbeidspartnere
4. Budsjett med finansieringsplan
5. Søknadssum
6. Søker må opplyse om foretaket har mottatt annen offentlig støtte de siste tre årene.
7. Opplyse om andre forhold som kan være nødvendig for gjennomføring av saksbehandlingen.

§ 8 Tilsagn og varighet

Tilsagn fra fondet gjelder for en periode på inntil 12 mnd, fra tilsagnsdato. I særlige tilfeller

kan tilsagnsperioden utvides til maksimalt to år.

Tilskuddsbrev skal sendes til hver enkelt mottaker og skal inneholde hva tilskuddet er gitt til, vilkår, tidsfrister, utbetalingsrutiner og dokumentasjonskrav, samt kontrolltiltak og mulige reaksjonsformer som kan iverksettes.

Vedtaket

Vedtak om tildeling av tilskudd eller avslag på søknad er et enkeltvedtak. Melding om vedtaket skal være skriftlig begrunnet i eget brev til søker. Tilsagnet regnes som

bortfalt om aksept ikke mottas innen 2 måneder fra vedtak ble fattet.

Aksept / Egenerklæring / Utbetaling

Tilskuddsmottakerskal gi skriftlig samtykke om at tilskuddet aksepteres på de vilkår som

vedtaksbrevet angir. Tilsagnet regnes som bortfalt om denne ikke er motatt innen

2 måneder fra vedtaket ble fattet.

Tilskuddsmottaker skal sammen med samtykket underskrive en erklæring om tilbakebetaling dersom vesentlige forutsetninger for tilskuddet endres.

Tilsagn fra fondet gjelder for en perioden på inntill 12 mnd fra tilsagnsdato. I særlige tilfeller kan denne perioden utvides til to år. Dersom søker ikke gir tilbakemelding innen fristens utløp, blir tilsagnet uten nærmere forvarsel tilbakeført kommunen.

Tilskuddsbeløpet utbetales når prosjektet er gjennomført og ihht til prosjektbeskrivelse i søknad. Skulle de endelige kostnadene bli lavere enn det omsøkte kostnadsoverslaget, redusere utbetalingen tilsvarende.

Egenerklæringsskjema må være underskrevet og det må foreligge regnskap godkjent av revfisor eller autorisert regnskapsfører

Avslag

Søknaden skal avslås om ett eller flere av vilkårene nedenfor er oppfylt:

- a. Søknaden tilfresstiller ikke tildelingskriteriene
- b. Søknaden faller utenfor formålet med tilskuddsordningen
- c. Søkeren sender ikke inn nødvendige opplysninger etter anmodning
- d. Tidligere tildelinger til søker er brukt i strid med forutsetningene
- e. Støtte forutsetter dekning i fondet.

§ 9 Behandlingsgebyr

Kostnader for Moskenes kommune ved administrering av søknadene finansieres ved bruk av en mindre prosentvis del av fondet. Prosentsatsen fastsettes ved behandling av gebyrregulativet. [Flyttet til «Beløpsgrense for støtte»](#)

§ 10 Klage(behandling)rett

Ved klage på vedtak er kommunestyret klageinstans.

Søker skal gjøres kjent med klageretten. Etter forvaltningslovens § 28 er det adgang til å påklage vedtak. Klagefristen er satt til 3 uker fra det tidspunkt man mottar underretning om vedtak.

Klagen skal fremsettes skriftlig, og må nevne det vedtak det klages over. Samtidig bør en nevne de grunner klagen støtter seg til. Klagen fremsettes for det organ som har fattet vedtaket.

Fondsstyret

Det er formannskapet som er fondsstyre for kommunalt næringsfond. Kommunedirektøren legger søknaden frem for fondsstyret med innstilling. Fondsstyret kan sette grenser for hvor mye som kan innvilges i tilskudd eller lån til enkeltsøknader.

§ 11 Årsmelding og regnskap

Kommunedirektøren er ansvarlig for regnskap næringsfondet, og sørger for innkreving av utestående fordringer. Melding om fondets virksomhet og regnskap legges fram hvert år i samband med kommunens årsmelding og årsregnskap.

§ 12 Offentlighet

Både postjournaler, samt registre og saksdokumenter som produseres av et forvaltningsorgan skal som hovedregel være tilgjengelig. Så fremt det ikke er gjort unntak i lov eller i medhold av lov, har enhver rett til å få gjøre seg kjent med det offentlige innholdet i en forvaltningssak jfr offentlighetslova § 3.

Opplysninger som oppgis i søknaden, vil i utgangspunktet være offentlige etter offentlighetsloven. Dersom du ønsker å oppgi opplysninger som kan være taushetsbelagte eller omtaler konkurransemessige forhold, anbefaler vi å laste disse opp i form av vedlegg til søknaden og samtidig be om at kommunen unntar opplysningene fra offentlighet.

Konklusjon

Kommunedirektøren anbefaler å vedta forslag til vedtekter for Næringsfond med de endringer som måtte fremkomme i møtet.

Forslag til retningslinjer legges ut til offentlig høring i perioden 29.03.2021-12.04.2021

Steinar Sæterdal
Kommunedirektør