



Protokoll

Styringsgruppemøte 1/2024

Hovedprosjekt Et bærekraftig Moskenes

Møtetype:	Fysisk møte
Tid:	5. februar 2024 (09.00-12:00)
Sted:	Kommunestyresalen, Reine, Moskenes
Deltakere:	Styringsgruppen

Navn	Funksjon
Hanna Mathilde Sverdrup	Formannskapet (ordfører)
Tore-Raymond Sætre	Formannskapet (varaordfører)
Marlene Sæthre	Formannskapet
Øysten Larsen	Vara Formannskapet for Vibeke Kristine Ringvej
Mariann Benonisen	Formannskapet
Egil Johansen	Statsforvalteren i Nordland
Ganga Larsen	Hovedtillitsvalgt Delta
Julie Wiig Raknes	Hovedtillitsvalgt NSF
Anita Tilrum	Hovedverneombud

Deltakere administrative prosjekt ressurser:

Navn	Funksjon
Siri Halvorsen	Kommunedirektør og prosjektleder
Hans Erik Utne	Ass. Prosjektleder
Bente Anita Solås	Prosjektkoordinator
Arne Sundheim	Prosjektressurs WSP
Margrethe Kristiansen	Prosjektressurs WSP

Forfall: Julie Wiig Raknes
Anita Tilrum
Vibeke Kristine Ringvej

Grunnet frafall av nettverk kunne ikke Statsforvalters representant koble seg på første halvdel av dette møtet.



Agenda

SAKSNR.	SAK TIL BEHANDLING	KATEGORI
SG sak 1-1-2024	<i>Godkjenning av innkalling og agenda</i> Innkalling og agenda til styringsgruppemøte legges frem for godkjenning. Forslag til vedtak Innkalling og agenda til styremøte godkjennes. Vedtak Innkalling og agenda til styremøte godkjennes.	Beslutning
SG sak 2-1-2024	<i>Møteplan styringsgruppa 2024</i> Styringsgruppa har besluttet å ha kvartalsvise møter. Forsalg til følgende møtedatoer: Uke 6 mandag 5. februar 2024 Uke 16 onsdag 17. april 2024 Uke 24 onsdag 12. juni 2024 Uke 34 onsdag 21. august 2024 Uke 43 onsdag 23. oktober 2024 Vedtak Styringsgruppa møteplan for 2024 er: Uke 6 mandag 5. februar 2024 Uke 16 onsdag 17. april 2024 Uke 24 onsdag 12. juni 2024 Uke 34 onsdag 21. august 2024 Uke 43 onsdag 23. oktober 2024 Møtetidspunkt settes til 09:00 – 12:00.	Beslutning



SG sak	<i>Delprosjekt helse og velferd</i>	Beslutning
--------	-------------------------------------	------------

3-1-2024	Dette delprosjektet er det prosjektet som har bidratt til størst endring. Det har og de største tiltak i «Handlingrom 2026» som er tiltaksplan for å komme ut av Robek.	
-----------------	---	--

Gjennomgang av hva som er gjort i delprosjektet og hva som prioriteres i 2024.

Arbeidet med oppgavedeling mellom helsepersonell må prioriteres fremover, samtidig som kompetansebyggingen må komme godt i gang.

Investeringer og iverksetting av velferds- og sensorteknologi vil påstartes våren 2024 og tildelingskriterier for tjenester gjennomgås samtidig i samarbeid med Vågan, Flakstad og Vestvågøy.

Forslag til vedtak

Styringsgruppa tar saken til orientering.

Vedtak

Styringsgruppa tar saken til orientering.

SG sak	<i>Styringsdokument 2024</i>	Beslutning
--------	------------------------------	------------

4-1-2024	Gjennomgang av prosjektets styringsdokument med status og fremdrift i hovedprosjekt, delprosjekt interkommunalt samarbeid og opsjon helhetlig planarbeid og arealplaner.	
-----------------	--	--

Vi er inne i avsluttende prosess med interkommunale avtaler som det nå er 31 stk av. Vi ser at vertskommuner har en svak oppfølging på forpliktelsene i avtalene og at Moskenes ikke har stilt tydelige krav til oppfølgingen.

Opsjon er utløst i forhold til utarbeidelse av kommuneplanens arealdel.

Lederutvikling gjøres i henhold til planen.

Forslag til vedtak

Styringsgruppa tar saken til orientering.

Vedtak

Styringsgruppa tar saken til orientering.



SG sak **Prosjekt kommunalt oppgavefelleskap for tjenesteutvikling i Lofoten** **Orientering**
5-1-2024 **– Moskenes og Vestvågøy kommuner.**

WSP Norge er engasjert i 2024. Kontrakt er signert i januar 2024 og prosjektet stater opp. Prosjektleder gir en orientering om status og fremdrift i dette prosjektet.

Forslag til vedtak

Styringsgruppa tar saken til orientering.

Vedtak

Styringsgruppa tar saken til orientering.

SG sak **Godkjenning av møteprotokoll** **Beslutning**

6-1-2024 Vedtak leses opp og protokoll tas opp til godkjenning.

Forslag til vedtak

Protokoll for styringsgruppa sitt møte nr. 1/2024 godkjennes.

Vedtak

Protokollen godkjennes

Moskenes, 30. januar 2024

Siri Halvorsen
Prosjektansvarlig/ prosjektleder

Hans Erik Utne
ass.prosjektleder